



نموذج طلب رسوم دراسة الأبناء

تسديد / تعويض

ملاحظة: قبل تعبئة النموذج نأمل قراءة التعليمات الخاصة برسوم دراسة الأبناء والالتزام بها ثم تعبئة النموذج واختيار

* **تسديد** (لكي تسدد الملحقية الرسوم للمدرسة مباشرة) أو

* **تعويض** (إذا كنت قمت بالتسديد لكي يتم تعويضك إذا يوجد موافقة مسبقة وتوفرت جميع الشروط).

First: Basic info for SACM Sponsored Student

أولاً: البيانات الأساسية (للمبتعث)

				اسم المبتعث (باللغة العربية)			
				رقم السجل المدني			
				جهة الابتعاث بالمملكة			

Second: Contact Details

ثانياً: معلومات الأتصال

Address					
City/Town		State		Postcode	
Mobile		Tel		Email	

Third: Son/Daughter Details

ثالثاً: البيانات الأساسية (للأبن / البنت)

				اسم الطالب			
				السجل المدني (الابن / البنت)			
				اسم المدرسة			
				تاريخ الميلاد			
				الصف الدراسي			

Fourth:

رابعاً:

School Name					
School Address		City		State	
Student Name					
Current scholastic year in which the student is enrolled				Date of enrolment at this school	
Tuition Fees only (not including books, transportation, Uniform...etc.)	The Sum of			\$ AUD	



Fifth: Authorization to The Cultural Attaché Office

خامساً: تفويض الملحقية

أفوض الملحقية الثقافية السعودية بكانبرا بالتواصل مع المدرسة الموضحة بياناتها أعلاه وكذلك أي جهات تعليمية أخرى بما في ذلك وزارة التعليم ومراجعة جميع البيانات والحصول على كافة التقارير الدراسية المطلوبة الخاصة بالابن / بالبت.
I hereby authorise the Saudi Arabian Embassy (Cultural Attaché Office) to contact schools and Department of educations to verify and obtain any information regarding my Son/Daughter.

Print name (in English)

D.O.B

Signature

Sixth: Declaration

سادساً: إقرار بصحة المعلومات

أقر أنا المبتعث الموقع أدناه بأن جميع المعلومات الموضحة في هذا النموذج صحيحة، وأتحمل كامل المسؤولية وأكون عرضة للجزاء إذا تبين خلاف ذلك.

Signature

Date

سابعاً: (خاص بالملحقية) تم التحقق من البيانات أعلاه ومطابقتها للأنظمة والتعليمات، اتضح أن الطلب

مطابق غير مطابق

التدقيق	مدير قسم الرسوم الدراسية	موظف قسم الرسوم الدراسية
---------	--------------------------	--------------------------

مع التحية لسعادة الملحق وحيث تم دراسة الطلب ومراجعته وتدقيقه امل التوجيه بالصرف واستكمال الاجراء نظاماً.

مدير الشؤون المالية

المرفقات اللازمة لقبول الطلب :

- أصل فاتورة الرسوم الدراسية
- صورة من دفتر العائلة
- شهادة من المدرسة توضح المرحلة الدراسية

الختم

ملاحظة:

- يجب إرفاق الفواتير الأصلية و لا تقبل الصور
- يرجى كتابة البيانات بخط واضح
- يرجى تعبئة هذا النموذج لكل طالب بشكل مستقل
- لا يتم التعويض عند وجود اي نقص في البيانات المطلوبة

التاريخ: / / ٢٠١٦

عزيزي الطالب: الرجاء ارسال النموذج والمرفقات المطلوبة الى عنوان الملحقية كالاتي، ويكتب على الطرف (طلب تعويض عن رسوم الابناء)
Cultural Attaché Office - P.O. BOX 1206, DICKSON, ACT, 2602